



ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА КИНЕЛЬ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

446430, г. Кинель ул.Мира, 42а

тел. 2-19-60, 2-18-80

« 07 » апреля 2009 года

№ 640

РЕШЕНИЕ

«О внесении изменений и дополнений
в Устав городского округа Кинель
Самарской области»



В целях приведения Устава городского округа Кинель Самарской области в соответствие с действующим законодательством, установления процедуры отзыва депутата Думы городского округа Кинель, Главы городского округа Кинель, гарантий осуществления полномочий депутата Думы городского округа Кинель, Главы городского округа Кинель, Дума городского округа Кинель

РЕШИЛА:

1. Внести в Устав городского округа Кинель Самарской области следующие изменения и дополнения:
 - 1.1. в содержании слова «Формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения» заменить на слова «Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления»;
 - 1.2. абзац второй преамбулы изложить в следующей редакции:
«Устав городского округа Кинель Самарской области устанавливает правовые основы осуществления местного самоуправления на территории городского округа Кинель Самарской области (далее по тексту – городской округ), определяет формы участия населения в осуществлении местного самоуправления, порядок формирования органов местного самоуправления городского округа Кинель Самарской области (далее по тексту – органы местного самоуправления), их полномочия, экономическую основу местного самоуправления»;

- самоуправления, а также регулирует иные вопросы реализации органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и исполнению отдельных государственных полномочий.»
- 1.3. в статье 1:
в пункте 1 слово «города» заменить на слова «городского округа»;
в пункте 2 первое предложение изложить в следующей редакции:
«Правовые акты, принимаемые органами и должностными лицами местного самоуправления городского округа Кинель должны соответствовать настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме»;
в пункте 1 статьи 2 слова «-«органы местного самоуправления» - органы местного самоуправления городского округа Кинель Самарской области»; - «депутат» - депутат Думы городского округа Кинель Самарской области.» исключить;
- 1.4. пункт 1 статьи 4 изложить в следующей редакции:
«1. Городской округ Кинель Самарской области имеет границы, установленные законом Самарской области «Об установлении границ городского округа Кинель Самарской области» от 10 октября 2008 года № 106-ГД.»;
- 1.5. в статье 6:
в пункте 1 после слова «Флаг» дополнить словами «и Гимн»;
в пункте 2 слова «герба и флага» заменить на слова «герба, флага и гимна»;
- 1.6. в статье 7:
пункт 5) изложить в следующей редакции:
« 5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;»;
пункт 13) после слов «дополнительного образования» дополнить словами «детям (за исключением предоставления дополнительного образования в учреждениях регионального значения);»;
пункт 33) после слова «малого» дополнить словами «и среднего»;
дополнить пунктом 38) следующего содержания:
«38) осуществление муниципального лесного контроля и надзора.»;
- 1.7. пункт 1 статьи 8 дополнить подпунктами 8), 9) следующего содержания:
«8) создание службы неотложной медицинской помощи в структуре медицинских учреждений в целях оказания на территории городского округа первичной медико-санитарной помощи;
9) создание условий для развития туризма.»

1.8. дополнить статьями 8.1. и 8.2 следующего содержания:

«Статья 8.1.

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления городского округа обладают следующими полномочиями:

- 1) принятие устава городского округа Кинель и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
- 2) установление официальных символов городского округа Кинель;
- 3) создание муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, финансирование муниципальных учреждений, формирование и размещение муниципального заказа;
- 4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- 5) регулирование тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса - производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения), тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;
- 6) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ городского округа Кинель, преобразования городского округа Кинель;
- 7) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития городского округа Кинель, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы городского округа Кинель, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
- 8) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов городского округа Кинель, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей городского округа Кинель официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии городского округа Кинель, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

9) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

10) организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов Думы городского округа Кинель, а также профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений.

Органы местного самоуправления городского округа Кинель осуществляют иные полномочия в соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06 октября 2003 года N 131 - ФЗ и настоящим Уставом.

2. Органы местного самоуправления городского округа Кинель вправе принимать решение о привлечении граждан Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах городского округа Кинель, к выполнению на добровольной основе социально значимых для городского округа Кинель работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения городского округа Кинель, предусмотренных подпунктами 7.1.-11, 20 и 25 пункта 1 статьи 7 настоящего Устава.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители городского округа Кинель в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

Статья 8.2.

1. Федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации органы местного самоуправления городского округа Кинель могут наделяться отдельными государственными полномочиями.

2. Органы местного самоуправления городского округа Кинель несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных городскому округу Кинель на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

3. Органы местного самоуправления городского округа Кинель вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета городского округа Кинель (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету городского округа на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона "Об общих принципах организации

местного самоуправления в Российской Федерации" от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.»;

- 1.9. наименование главы 3 изложить в следующей редакции:
«ГЛАВА 3. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ»
- 1.10. в статье 9:
в абзаце первом слова «Формами участия населения в решении вопросов местного значения» заменить на слова «Формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления»;
в пункте 11) слова «формы участия населения в осуществлении местного самоуправления» заменить на слова «формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении»;
- 1.11. в статье 10:
пункт 3 после слов «инициативная группа» дополнить словами «в количественном составе, установленном законом Самарской области»;
пункт 4 признать утратившим силу;
- 1.12. в пункте 1 статьи 12 слова «о выдвижении инициативы проведения местного референдума» заменить на слова «, на основании которых назначается местный референдум»;
- 1.13. в пункте 4 статьи 13 слово «города» заменить на слова «городского округа»;
- 1.14. статьи 15 и 16 изложить в следующей редакции:
«Статья 15.
1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Думы городского округа, Главы городского округа на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.
2. Выборы депутатов Думы городского округа, Главы городского округа назначаются Думой городского округа.
3. Решение Думы городского округа о назначении выборов депутатов Думы городского округа, Главы городского округа должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования.
4. Назначение, подготовка, проведение и подведение итогов муниципальных выборов осуществляется в порядке, определенном федеральным законом, Законом Самарской области и настоящим Уставом.

5. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

Статья 16.

1. Голосование по отзыву депутата Думы городского округа, Главы городского округа проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом, законом Самарской области «О местном референдуме Самарской области» от 11 февраля 2004 года № 12-ГД, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ.

2. Основаниями для отзыва депутата Думы городского округа, Главы городского округа могут служить только конкретные противоправные решения или действия (бездействие) депутата, Главы городского округа в случае их подтверждения в судебном порядке.

3. Для выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву депутата Думы городского округа, Главы городского округа и сбора подписей в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву образуется инициативная группа в количестве не менее десяти человек от числа избирателей, проживающих на территории соответствующего избирательного округа по выборам депутата Думы городского округа, Главы городского округа.

4. О получении ходатайства о регистрации инициативной группы по отзыву депутата Думы городского округа, Главы городского округа избирательная комиссия городского округа незамедлительно информирует соответственно депутата Думы городского округа, Главу городского округа и представляет данным лицам копии заявления и приложенных к нему документов.

5. Избирательная комиссия городского округа в течение 15 (пятнадцати) дней со дня получения документов от инициативной группы по отзыву депутата Думы городского округа, Главы городского округа обязана проверить выдвигаемые основания для отзыва на предмет их соответствия настоящему Уставу, а также проверить соблюдение порядка выдвижения инициативы отзыва. По итогам проведенной проверки избирательная комиссия городского округа обязана принять решение о регистрации инициативной группы, либо об отказе в регистрации данной инициативной группы, с обязательным указанием причин такого отказа.

6. Лица, инициирующие голосование по отзыву депутата Думы городского округа, Главы городского округа, обязаны уведомить депутата Думы городского округа, Главу городского округа о времени и месте рассмотрения вопросов, касающихся их отзыва.

7. Инициативная группа по отзыву депутата Думы городского округа, Главы городского округа организует сбор подписей избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе, в поддержку данной инициативы.

Сбор подписей начинается со дня, следующего за днем регистрации инициативной группы по отзыву депутата Думы городского округа, Главы городского округа, и заканчивается по истечении 20 (двадцати) календарных дней со дня регистрации инициативной группы. Если в установленный абзацем вторым пункта 7 настоящей статьи срок не было собрано необходимое число подписей, то повторная инициатива по отзыву депутата Думы городского округа, Главы городского округа не может рассматриваться в течение одного года со дня регистрации инициативной группы по отзыву депутата Думы городского округа, Главы городского округа.

8. Условием назначения голосования по отзыву депутата Думы городского округа, Главы городского округа является поддержка инициативы по отзыву не менее 5 (пяти) процентов избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе.

9. Решение о назначении голосования по отзыву депутата Думы городского округа, Главы городского округа должно быть принято Думой городского округа в течение 30 (тридцати) дней со дня поступления от избирательной комиссии городского округа соответствующих документов о выдвижении инициативы проведения голосования по отзыву, в том числе и по проверке подписных листов, представленных инициативной группой.

10. При проведении агитации перед голосованием по отзыву депутата Думы городского округа, Главы городского округа, а также на всех иных этапах процедуры отзыва указанным лицам предоставляется возможность представлять объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований их отзыва. Администрация городского округа обязана предоставить отзываемым лицам помещение для проведения встреч с избирателями, а также возможность бесплатной публикации в печатных средствах массовой информации, учрежденных для опубликования муниципальных правовых актов городского округа.

11. Глава городского округа, депутат Думы городского округа считаются отозванными, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе.

15. Итоги голосования по отзыву депутата Думы городского округа, Главы городского округа и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов городского округа.»;

- 1.15. дополнить статьей 16.1. следующего содержания:
«Статья 16.1.
1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, в целях получения согласия населения при изменении границ городского округа, преобразования городского округа, проводится голосование по вопросам изменения границ городского округа, преобразования городского округа.
2. Голосование по вопросам изменения границ городского округа, преобразования городского округа назначается Думой городского округа и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Самарской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.»;
- 1.16. в пункте 3 статьи 17 слова «Федеральным законодательством» заменить на слова «федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ»;
- 1.17. статью 20 дополнить пунктом 1.1. следующего содержания:
«1.1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Думы городского округа или Главы городского округа.»
- 1.18. Статью 21 дополнить пунктом 16 следующего содержания:
«16. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).»;
- 1.19. Статью 22 дополнить пунктом 4 следующего содержания:
«4. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).»;
- 1.20. пункт 4 статьи 25 исключить;
- 1.21. пункт 2 статьи 27 изложить в следующей редакции:
« 2. Местонахождение Думы городского округа: 446430, Самарская область, город Кинель, ул.Мира, д.42 «А».»;
- 1.22. в статье 28:
в подпункте 1) пункта 1 слово «города» заменить на слова «городского округа»;
в подпункте 3) пункта 2 после слова «Главой» дополнить словом «администрации»;
- 1.23. пункт 1 статьи 31 изложить в следующей редакции:
«1. Заседания Думы городского округа проводятся не реже одного раза в три месяца.»;

- 1.24. статью 32 изложить в следующей редакции:
«**Статья 32.**
1. Вопросы организации работы Думы городского округа регулируются Регламентом Думы городского округа, Положением о Думе городского округа, утвержденными решением Думы городского округа с учетом требований действующего законодательства и настоящего Устава.»;
- 1.25. в пункте 1 статьи 36:
в подпункте 1) слова «(Основному Закону)» исключить;
дополнить подпунктом 5) следующего содержания:
«5) в случае увеличения численности избирателей городского округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ городского округа.»;
- 1.26. статью 37 дополнить пунктом 3 следующего содержания:
«3. Депутат Думы городского округа, не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования.»;
- 1.27. пункт 3 статьи 39 изложить в следующей редакции:
«3. Депутат Думы городского округа, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, не вправе:
1) заниматься предпринимательской деятельностью;
2) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;
3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;
4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.»;

1.28. Дополнить статьей 39.1 следующего содержания:

«Статья 39.1

1. Гарантии осуществления полномочий депутата Думы городского округа устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Самарской области.

2. Депутату Думы городского округа гарантируются:

1) условия для беспрепятственного и эффективного осуществления его полномочий, защита его прав, чести и достоинства;

2) право на правотворческую инициативу в форме внесения на рассмотрение Думы городского округа или должностного лица местного самоуправления городского округа проектов муниципальных правовых актов, а также поправок к ним;

3) право личного участия в заседаниях Думы городского округа, комиссий Думы городского округа, а также право участия в работе иных органов местного самоуправления городского округа;

4) право на депутатский запрос;

5) право на обращение в органы государственной власти Самарской области, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения и иные организации;

6) право на обращение (устное, либо письменное) на заседании Думы городского округа с вопросом к должностным лицам органов местного самоуправления городского округа, а также к руководителям, должностным лицам предприятий, учреждений иных организаций по вопросам, входящим в компетенцию депутатов и относящихся к ведению Думы городского округа;

7) прием руководителями и должностными лицами органов государственной власти, органов местного самоуправления городского округа, а также руководителями организаций независимо от их организационно-правовой формы и форм собственности, руководителями органов управления общественных объединений, в порядке, установленном действующим законодательством;

8) право выступать по вопросам депутатской деятельности в средствах массовой информации, учрежденных органами местного самоуправления городского округа. При этом материалы, предоставляемые депутатом, подлежат обнародованию в сроки и порядке, которые установлены решением Думы городского округа;

9) право иметь помощников для содействия в осуществлении своих полномочий. Количество помощников, их права, обязанности и порядок осуществления ими деятельности определяются решением Думы городского округа;

10) предоставление помещения для работы с избирателями в его избирательном округе в порядке и на условиях, определенных решением Думы городского округа;

- 11) депутат на время участия в заседании Думы городского округа, постоянных комиссий Думы городского округа, членом которых он является, для встречи с избирателями, а также на время иных официальных мероприятий Думы городского округа, проводимых с участием депутата, освобождается от выполнения производственных или служебных обязанностей в порядке, установленном действующим законодательством;
- 12) право на подготовку, переподготовку и повышение квалификации за счет средств бюджета городского округа;
- 13) возмещение расходов, связанных с его депутатской деятельностью, за счет средств бюджета городского округа в порядке и размерах, установленных решением Думы городского округа;
- 14) транспортное обслуживание в соответствии с законами Самарской области и муниципальными правовыми актами городского округа;
- 15) право пользования телефонной и другими видами связи, которыми располагают органы местного самоуправления городского округа, предприятия, учреждения и организации, находящиеся в муниципальной собственности городского округа.
- 16) депутату, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, предоставляются следующие основные гарантии:
- обязательное социальное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное пенсионное страхование;
 - ежемесячное денежное вознаграждение, состоящее из должностного оклада, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, устанавливаемых решением Думы городского округа;
 - ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью, определенной решением Думы городского округа в соответствии с трудовым законодательством;
 - срок полномочий депутата засчитывается в трудовой стаж, исчисляемый для предоставления льгот и гарантий в соответствии с федеральными законами и законами Самарской области о государственной и муниципальной службе;
- 17) депутатам, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе и замещающим должности, предусмотренные статьей 19 закона Самарской области «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Самарской области» от 10 июля 2008 года № 67-ГД, предоставляются следующие социальные гарантии:
- при прекращении полномочий в связи с неизбранием его на новый срок в течение одного года со дня прекращения полномочий депутата по его заявлению ежемесячно выплачивается денежная

компенсация в размере его должностного оклада. Данные выплаты осуществляются в случае, если лицу не может быть предоставлена прежняя работа (должность) в той же организации или с согласия указанного лица в другой организации и прекращаются в случае трудоустройства указанного лица;

- депутатам, замещающим должности не менее одного года, при выходе на пенсию по их заявлению назначается доплата к государственной пенсии на условиях, установленных для лиц, замещающих государственные должности Самарской области.

3. Реализация гарантий, указанных в настоящей статье, обеспечивается за счет бюджета городского округа.»;

1.29. в пункте 1 статьи 41 слово «города» заменить на слова «городского округа»;

1.30. дополнить статьей 43.1. следующего содержания:
«Статья 43.1.

1. При осуществлении полномочий по решению вопросов местного значения Главе городского округа гарантируются:

1) условия для беспрепятственного и эффективного осуществления его полномочий, защита его прав, чести и достоинства;

2) право на правотворческую инициативу в форме внесения на рассмотрение Думы городского округа или должностного лица местного самоуправления городского округа проектов муниципальных правовых актов, а также поправок к ним;

3) право личного участия в заседаниях Думы городского округа, комиссий Думы городского округа, а также право участия в работе иных органов местного самоуправления городского округа;

4) право совещательного голоса по всем вопросам, рассматриваемым на заседаниях постоянных комиссий Думы городского округа, членом которых он не является;

5) право на обращение в органы государственной власти Самарской области, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения и иные организации;

6) прием руководителями и должностными лицами органов государственной власти, органов местного самоуправления городского округа, а также руководителями организаций независимо от их организационно-правовой формы и форм собственности, руководителями органов управления общественных объединений, в порядке, установленном действующим законодательством;

7) в установленном муниципальными правовыми актами порядке обеспечение документами, принятыми органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления городского округа, иными информационными и справочными материалами, а также документами, поступающими в официальном порядке в органы местного самоуправления городского округа;

- 8) право выступать по вопросам депутатской деятельности в средствах массовой информации, учрежденных органами местного самоуправления городского округа. При этом материалы, предоставляемые Главой городского округа подлежат обнародованию в сроки и порядке, которые установлены решением Думы городского округа;
- 9) предоставление помещения, оборудованное мебелью, оргтехникой и средствами связи, в здании, в котором расположены органы местного самоуправления городского округа;
- 10) предоставление служебного автотранспорта в порядке, определенном муниципальными правовыми актами; возмещение расходов связанных с использованием личного автотранспорта для осуществления своих полномочий;
- 11) право на подготовку, переподготовку и повышение квалификации за счет средств бюджета городского округа;
- 12) право пользования телефонной и другими видами связи, которыми располагают органы местного самоуправления городского округа, предприятия, учреждения и организации, находящиеся в муниципальной собственности городского округа.
- 13) обязательное социальное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное пенсионное страхование;
- 14) ежемесячное денежное вознаграждение, состоящее из должностного оклада, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, устанавливаемых решением Думы городского округа;
- 15) ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью определенной решением Думы городского округа в соответствии с трудовым законодательством;
- 16) срок полномочий Главы городского округа, засчитывается в трудовой стаж, исчисляемый для предоставления льгот и гарантий в соответствии с федеральными законами и законами Самарской области о государственной и муниципальной службе;
- 17) при прекращении полномочий в связи с неизбранием его на новый срок в течение одного года со дня прекращения полномочий по его заявлению ежемесячно выплачивается денежная компенсация в размере его должностного оклада. Данные выплаты осуществляются в случае, если лицу не может быть предоставлена прежняя работа (должность) в той же организации или с согласия указанного лица в другой организации и прекращаются в случае трудоустройства указанного лица;
- 18) Главе городского округа, замещающему должность не менее одного года, при выходе на пенсию по из заявлению назначается доплата к государственной пенсии на условиях, установленных для лиц, замещающих государственные должности Самарской области.

2. Реализация гарантий, указанных в настоящей статье, обеспечивается за счет средств бюджета городского округа.»;
- 1.31. пункт 1 статьи 44 дополнить подпунктами 11), 12), 13) следующего содержания:
- «11) преобразования городского округа;
 - 12) упразднения городского округа;
 - 13) увеличения численности избирателей городского округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ городского округа.»;
- 1.32. в статье 45:
- в пункте 1 после слова «Устава» дополнить словами «, Положения об администрации городского округа Кинель Самарской области», утвержденного решением Думы городского округа» ;
- пункт 2 и 3 изложить в следующей редакции:
- «2. Местонахождение Администрации городского округа: 446430, Самарская область, город Кинель, ул. Мира, д.42 «А».
 - 3. Структура и предельная штатная численность Администрации городского округа утверждаются Думой городского округа по представлению Главы администрации городского округа. В состав Администрации городского округа входят отраслевые (функциональные) и территориальные органы.»;
- 1.33. статью 46 дополнить пунктами 4, 5 следующего содержания:
- «4. Глава администрации городского округа в пределах своих полномочий вправе от имени городского округа Кинель Самарской области приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности.
 - 5. Глава администрации городского округа не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава администрации городского округа не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.»

1.34. Дополнить статьей 46.1. следующего содержания:

«Статья 46.1.

Глава Администрации городского округа:

- 1) организует выполнение нормативных правовых актов Думы городского округа в рамках своих полномочий;
- 2) представляет на рассмотрение и утверждение Думы городского округа проект бюджета городского округа и отчет о его исполнении;
- 3) представляет на рассмотрение Думы городского округа проекты нормативных правовых актов о введении или отмене местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет бюджета городского округа;
- 4) издает в пределах своих полномочий правовые акты;
- 5) формирует Администрацию городского округа и руководит ее деятельностью;
- 6) обеспечивает взаимодействие Администрации городского округа с органами государственной власти и органами местного самоуправления городского округа в соответствии с действующим законодательством;
- 7) вносит в Думу городского округа представление о создании, преобразовании и упразднении структурных подразделений Администрации городского округа, разрабатывает Положения о них;
- 8) организует проверку соответствия законодательству деятельности структурных подразделений Администрации городского округа, заслушивает отчеты их руководителей;
- 9) рассматривает поступившие от граждан обращения, заявления, осуществляет прием граждан;
- 10) вносит на рассмотрение Думы городского округа проекты нормативных правовых актов Думы городского округа,;
- 11) получает от предприятий, организаций и учреждений, расположенных на территории городского округа, информацию, необходимую для решения вопросов, входящих в компетенцию Администрации городского округа;
- 12) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Самарской области, настоящим Уставом, решениями Думы городского округа и условиями заключенного с ним контракта.»;

1.35. статью 47 дополнить пунктом 8) следующего содержания:

«8) обладает полномочиями по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Самарской области.»;

- 1.36. в статье 48:
пункт 1 дополнить подпунктами 11), 12), 13) следующего содержания:
«11) преобразования городского округа;
12) упразднения городского округа;
13) увеличения численности избирателей городского округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ городского округа.»;
пункт 2 изложить в следующей редакции:
«2. В случае досрочного прекращения полномочий Главы администрации городского округа, до вступления в должность нового Главы администрации городского округа, его обязанности выполняет один из заместителей Главы администрации городского округа, назначенный Думой городского округа по представлению Главы городского округа.
В случае кратковременного отсутствия Главы администрации городского округа, невозможности выполнения им своих обязанностей (отпуск, служебная командировка, болезнь и др.) его обязанности выполняет первый заместитель Главы администрации городского округа, либо один из заместителей, назначенный Главой администрации городского округа.»;
- 1.37. дополнить статьей 48.1. следующего содержания:
«Статья 48.1.
1. Главе администрации городского округа по его заявлению выплачивается ежемесячно денежная компенсация в размере его должностного оклада в течение одного года после освобождения его от должности в случае:
1) окончания срока полномочий и при неизбрании или неназначении на должность Главы администрации городского округа на новый срок;
2) досрочного прекращения полномочий по основаниям, предусмотренным подпунктами 11), 12), 13) пункта 1 статьи 48 настоящего Устава;
3) окончания срока полномочий и при упразднении должности Главы администрации городского округа, замещаемой лицом по контракту, в связи с внесением соответствующих изменений в настоящий Устав.
2. Выплата денежной компенсации прекращается в случае трудоустройства указанного в настоящей статье лица.
3. Финансирование расходов, предусмотренных настоящей статьей производится за счет средств городского бюджета.»;
- 1.38. в пункте 1 статьи 49 слова «на срок его полномочий» исключить;
- 1.39. пункт 2 статьи 51 после слов «Думе городского округа» дополнить словами «, Главе администрации городского округа»;

1.40. пункт 2 статьи 51.1. после слов «Думе городского округа» дополнить словами «, Главе администрации городского округа»;

1.41. статью 51.2. исключить;

1.42. статью 52 изложить в следующей редакции:

«Статья 52.

1. Муниципальная служба городского округа – профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).»;

1.43. статьи 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61 изложить в следующей редакции:

«Статья 54.

1. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами городского округа в соответствии с федеральными законами и законами Самарской области, обязанности по должности муниципальной службы городского округа за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета городского округа.

2. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

Статья 55.

1. В целях определения соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы городского округа проводится аттестация муниципального служащего.

2. Положение о проведении аттестации муниципальных служащих городского округа утверждается муниципальным правовым актом в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым законом Самарской области.

Статья 56.

1. Муниципальный служащий имеет право на:

1) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы городского округа, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

2) обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

3) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором (контрактом);

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

- 5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления городского округа;
- 6) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;
- 7) повышение квалификации в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств бюджета городского округа;
- 8) защиту своих персональных данных;
- 9) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;
- 10) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;
- 11) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;
- 12) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Муниципальный служащий, за исключением муниципального служащего, замещающего должность главы администрации городского округа по контракту, вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ.

Статья 57.

1. Муниципальный служащий обязан:

- 1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Самарской области, законы и иные нормативные правовые акты Самарской области, настоящий Устав и иные муниципальные правовые акты городского округа и обеспечивать их исполнение;
- 2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;
- 3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;
- 4) соблюдать установленные в органе местного самоуправления, правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

- 5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;
 - 6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;
 - 7) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;
 - 8) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи, а также сведения о полученных им доходах и принадлежащем ему на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения, об обязательствах имущественного характера;
 - 9) сообщать представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;
 - 10) соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ и другими федеральными законами;
 - 11) сообщать представителю нанимателя (работодателю) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.
2. Муниципальный служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению муниципального служащего, неправомерным, муниципальный служащий должен представить руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Самарской области, муниципальных правовых актов, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме муниципальный служащий обязан отказаться от его исполнения. В случае исполнения неправомерного поручения муниципальный служащий и давший это поручение руководитель несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 58.

1. В связи с прохождением муниципальной службы городского округа муниципальному служащему запрещается:

1) состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом городского округа в соответствии с федеральными законами и законами Самарской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

2) замещать должность муниципальной службы городского округа в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность Самарской области, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления;

3) заниматься предпринимательской деятельностью;

4) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;

б) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления с органами местного самоуправления других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных

государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

7) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

8) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой городского округа, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

9) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

10) принимать без письменного разрешения главы городского округа награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций;

11) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

12) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

13) создавать в органах местного самоуправления городского округа, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

14) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

15) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

16) заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не

предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2. Гражданин после увольнения с муниципальной службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

Статья 59.

1. Муниципальному служащему гарантируются:

- 1) условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;
- 2) право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания;
- 3) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;
- 4) медицинское обслуживание муниципального служащего и членов его семьи, в том числе после выхода муниципального служащего на пенсию;
- 5) пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей;
- 6) обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей;
- 7) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения муниципальным служащим муниципальной службы или после ее прекращения, но наступивших в связи с исполнением им должностных обязанностей;
- 8) защита муниципального служащего и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей в случаях, порядке и на условиях, установленных федеральными законами.

Статья 60.

1. При расторжении трудового договора с муниципальным служащим в связи с ликвидацией органа местного самоуправления городского округа либо сокращением штата работников органа местного самоуправления городского округа муниципальному служащему предоставляются гарантии, установленные трудовым законодательством для работников в случае их увольнения в связи с ликвидацией организации либо сокращением штата работников организации.

Статья 61.

1. Должности муниципальной службы городского округа устанавливаются муниципальными правовыми актами городского округа в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Самарской области, утверждаемым законом Самарской области.»;

1.44. дополнить статьями 61.1., 61.2, 61.3:

«Статья 61.1.

1. Лицам, замещавшим должности муниципальной службы городского округа, устанавливается ежемесячная доплата к трудовой пенсии (далее – доплата) в порядке и на условиях, предусмотренных Законом Самарской области «О муниципальной службе в Самарской области» от 09 октября 2007 года № 96-ГД и настоящим Уставом.

2. Доплата устанавливается и выплачивается гражданам, имеющим регистрацию по месту жительства на территории городского округа Кинель Самарской области.

3. Доплата устанавливается муниципальным служащим, замещавшим на 22 апреля 1997 года и позднее должности муниципальной службы в городском округе, при наличии стажа муниципальной службы не менее 15 (пятнадцати) лет и при условии увольнения с муниципальной службы в городском округе по следующим основаниям:

а) ликвидация органов местного самоуправления, а также сокращение штата муниципальных служащих органов местного самоуправления;

б) увольнение с должностей, установленных муниципальными правовыми актами для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лиц, замещавших муниципальные должности, в связи с прекращением этими лицами своих полномочий;

в) достижение предельного возраста, установленного законом, для замещения должности муниципальной службы;

г) обнаружившееся несоответствие замещаемой должности муниципальной службы в городском округе вследствие состояния здоровья, препятствующего продолжению муниципальной службы;

д) увольнение по собственному желанию в связи с выходом на трудовую пенсию.

Лица, уволенные с муниципальной службы в городском округе по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "д" настоящего пункта, имеют право на доплату, если они замещали должности муниципальной службы в городском округе не менее 12 (двенадцати) полных месяцев непосредственно перед увольнением.

Лица, уволенные с муниципальной службы в городском округе по основанию, предусмотренному подпунктом "а" настоящего пункта, имеют право на доплату, если они замещали должности

муниципальной службы в городском округе и до истечения 12 (двенадцати) полных месяцев непосредственно перед увольнением.

4. Органом, осуществляющим установление, выплату, перерасчет, приостановление, прекращение, возобновление и восстановление выплаты доплаты, является Администрация городского округа.

Статья 61.2.

1. Доплата устанавливается к трудовой пенсии по старости пожизненно, к трудовой пенсии по инвалидности - на срок назначения пенсии.

2. Доплата устанавливается со дня подачи лицами, указанными в пункте 3 статьи 61.1. настоящего Устава, заявления об установлении ежемесячной доплаты к трудовой пенсии, но не ранее дня увольнения с муниципальной службы, прекращения полномочий и дня назначения трудовой пенсии.

3. Лица могут обращаться за доплатой к пенсии в любое время после возникновения права на нее.

4. Перерасчет доплаты производится в случаях:

а) изменения размера базовой и страховой частей трудовой пенсии (перерасчет доплаты производится с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором был изменен размер пенсии);

б) увеличения размера месячного денежного содержания (оплаты труда), из которого исчислена доплата, в связи с увеличением в централизованном порядке месячного денежного содержания (оплаты труда) по замещаемой должности муниципальной службы (перерасчет доплаты производится с первого числа месяца, следующего за месяцем увеличения в централизованном порядке месячного денежного содержания (оплаты труда) по занимаемой ранее должности муниципальной службы, при условии включения необходимых средств в бюджет городского округа на соответствующий год;

в) увеличения стажа муниципальной службы, с учетом которого исчислен размер доплаты, на год или большее число лет (перерасчет доплаты производится после увольнения с должности муниципальной службы с первого числа месяца, следующего за месяцем обращения за ее перерасчетом).

Статья 61.3.

1. Форма документов, процедура предоставления и оформления документов для установления доплаты утверждаются Главой администрации городского округа.»;

1.45. в подпункте 5) пункта 1 статьи 62 слова «Главы администрации городского округа» заменить на слова «администрации городского округа»;

1.46. в статье 66:

в подпункте 1) пункта 1 после слова «постановления» дополнить слова «местной администрации»;

в подпункте 2) пункта 1 после слова «распоряжения» дополнить слова «местной администрации»;

пункты 2 и 3 изложить в следующей редакции:

«2. Постановления администрации городского округа вступают в силу с момента их подписания Главой администрации городского округа, если этими постановлениями не установлен иной срок вступления в силу.

3. Постановления администрации городского округа, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат официальному опубликованию в течение 10 дней с момента подписания Главой администрации городского округа и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования), если этими Постановлениями не установлен иной срок вступления в силу. Указанные в настоящем пункте Постановления администрации городского округа подлежат направлению в Думу городского округа в течение 5 дней с момента подписания Главой администрации городского округа.»;

дополнить пунктом 4 следующего содержания:

«4. Распоряжения администрации городского округа вступают в силу с момента их подписания Главой администрации городского округа.»

1.47. в статье 73:

пункт 2) изложить в следующей редакции:

«2) автомобильные дороги местного значения в границах городского округа, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;»;

дополнить пунктом 28) следующего содержания:

«28) имущество, предназначенное для содействия развитию малого и среднего предпринимательства на территории городского округа, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.»;

1.48. в статье 81:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Расходы бюджета городского округа осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.»;

в пункте 3 слова «орган исполнительной власти» и «органом исполнительной власти» заменить соответственно на слова «Министерство управления финансами» и «Министерством управления финансами»;

1.49. в статье 97 слова «(Основного Закона)» исключить.

2. Настоящее решение вступает в силу после его государственной регистрации в Отделе законодательства субъектов Российской Федерации и ведения федерального регистра в Самарской области

Министерства юстиции Российской Федерации по Приволжскому федеральному округу и официального опубликования.

3. Направить настоящее решение в Отдел законодательства субъектов Российской Федерации и ведения федерального регистра в Самарской области Министерства юстиции Российской Федерации по Приволжскому федеральному округу для его государственной регистрации.
4. После государственной регистрации настоящего решения официально его опубликовать.

Глава городского округа Кинель
Самарской области



Г.П.Хабарова

Министерство юстиции Российской Федерации
Федеральное бюро исполнения наказаний
в составе Федеральной службы исполнения наказаний
и в составе Федеральной службы исполнения наказаний
и в составе Федеральной службы исполнения наказаний
и в составе Федеральной службы исполнения наказаний
и в составе Федеральной службы исполнения наказаний

Прошито и пронумеровано
26 (двадцать шесть) листов
Глава городского
округа Кинель
Г.П.Хабарова



Пронумеровано и прошнуровано
26 (двадцать шесть) листов
И.о. руководителя Управления Минюста
по Самарской области

